

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением
отдельных предметов имени В.А. Малышева»
(МАОУ «СОШ №25»)

«Откымын предмет пидісянь велодан В.А.Малышев нима 25№-а Шөр
школа»

муниципальной асьюралана велодан учреждение
(«25№-а ШШ» МАВУ)

Принято решением
Педагогического совета
Протокол № 3 от 10.04.2015

Утверждено приказом директора
МАОУ «СОШ № 25» № 72/6
13.04.2015

Положение о Педагогическом Совете

Положение о педагогическом совете

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.), иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми в области образования и воспитания, Уставом МАОУ «СОШ № 25» (далее в Положении – Школы) и регламентирует деятельность педагогического совета Школы.

1.2. Педагогический совет является одним из коллегиальных постоянно действующих органов управления Школой.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством в области образования и воспитания, приказами и распоряжениями, инструктивными письмами и нормами по организации учебно-воспитательной и научно-методической работы Министерства образования и высшей Школы РФ, Министерства образования РК, Управления образования, Уставом Школы, локальными актами Школы и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете Школы и утверждается директором Школы.

II. Состав педагогического совета Школы

2.1. В состав педагогического совета входят директор Школы, заместители директора, педагогические работники, библиотекарь.

2.2. Директор Школы входит в состав педагогического совета Школы по должности и является его председателем.

2.3. С правом совещательного голоса в состав педагогического совета Школы могут входить представители Учредителя, организаций, взаимодействующих со школой, медицинские работники, ответственные по охране труда, организаторы досуга, работники ЦДО, родители (законные представители) учащихся, учащиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета Школы в зависимости от повестки дня заседаний.

2.4. Педагогический совет Школы избирает из своего состава секретаря на срок до одного года. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию педагогического совета и работает на общественных началах.

III. Организация деятельности педагогического совета.

3.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся частью плана деятельности Школы.

3.2. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть в соответствии с планом деятельности Школы

3.3. Директор Школы может созвать внеочередное заседание педагогического совета для решения неотложных вопросов, отнесенных к его компетенции настоящим Положением.

3.4. Внеочередное заседание педагогического совета может быть созвано по требованию не менее одной трети членов педагогического совета с согласия директора Школы.

3.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.5. Директор Школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении.

3.7. Решения педагогического совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса Школы и вводятся в действие приказом директора Школы.

3.8. Все решения педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Задачи и содержание работы педагогического совета

4.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- определение путей реализации содержания образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательного процесса, на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов;
- разработка содержания работы по общей методической теме Школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

4.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) принятие образовательной программы Школы;
- 2) обсуждение выбора учебных планов, календарного учебного графика, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- 3) принятие решения о переводе учащихся в следующий класс обучения, условном переводе в следующий класс обучения, оставлении учащихся на повторное обучение с учётом мнения родителей (законных представителей) учащегося;
- 4) принятие решения об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 5) принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
- 6) принятие решения о завершении получения основного общего образования, среднего общего образования и выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании или справки об обучении в Школе, решение о выдаче аттестатов об основном общем образовании с отличием и аттестатов о среднем общем образовании с отличием, о вручении медали «За особые успехи в учении»;
- 7) принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательного процесса в пределах своей компетенции.

V. Права и ответственность педагогического совета.

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим их рассмотрением на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям (решениям) классных руководителей; приглашать любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- рекомендовать к публикации разработки работников Школы; рекомендовать представителей Школы для участия в профессиональных конкурсах.

5.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана своей работы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования и воспитания и локальным актам Школы;

VI. Права и ответственность членов педагогического совета.

6.1. Председатель педагогического совета имеет право:

- вносить предложения в организацию работы и содержание работы педагогического совета;
- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением учебно-воспитательной, научно - методической работы Школы;
- созывать при необходимости внеочередные заседания педагогического совета;
- определять необходимость приглашения на заседание педагогического совета представителей общественных, ученических организаций, работников других учебных заведений, родителей (законных представителей) учащихся и других лиц;
- контролировать выполнение решений педагогического совета;
- на решающий голос при равном количестве голосующих.

6.2. Председатель педагогического совета обязан:

- организовать работу педагогического совета Школы в соответствии с законодательством в области образования, с Уставом Школы и настоящим положением;
- организовать выполнение решений педагогического совета, если они не противоречат действующему законодательству;

6.3. Члены педагогического совета имеют права:

- вносить предложения, связанные с улучшением научно-методической, учебно-воспитательной работы Школы;
- вносить предложения по улучшению организации и содержания работы педагогического совета голосовать, высказывать особое мнение по проекту решения педагогического совета.

6.4. Члены педагогического совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях педагогического совета, принимать на них решения;
- выполнять решения педагогического совета, касающиеся их деятельности.

6.5. Секретарь педагогического совета имеет право:

- вносить предложения по организации и содержанию работы педагогического совета;

6.6. Секретарь педагогического совета обязан:

- вести протокол заседаний педагогического совета;
- при необходимости делать выписки из решений педагогического совета, заверять их.

VII. Документация педагогического совета.

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов педагогического совета Школы входит в номенклатуру дел, хранится в школе, вносится в опись дел и передается по акту.

7.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25с углубленным изучением
отдельных предметов имени В.А. Малышева»
(МАОУ «СОШ №25»)
«Открытым предметом подписанием велодан В.А.Малышев нима 25№-а Шёр школа»
муниципальной асьюралана велодан учреждение
(«25№-а ШШ» МАВУ)

Приказ

«Об утверждении локальных нормативных актов МАОУ «СОШ № 25»

13.04.2015 года

№ 72/6

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, решением педсовета МАОУ «СОШ № 25» от 10.04.2015 (протокол № 3), с учётом решения Совета родителей от 04.04.2015, решения Совета учащихся от 03.04.2015

Приказываю:

1. Утвердить локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения:
«Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся» (приложение 1).
«Положение о Педагогическом совете» (приложение 2)
«Положение о Совете учащихся МАОУ «СОШ № 25»» (приложение 3)
«Правила внутреннего распорядка учащихся (приложение 4)
«Положение о школьной форме учащихся» (приложение 5)
«Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ «СОШ № 25» и учащимися и (или) родителями (законными представителями)». (приложение 6)
2. Считать утратившими силу, ранее действовавшие редакции соответствующих нормативных актов.

Директор МАОУ «СОШ № 25»



В.В. Вахнин